



Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Саратовский государственный медицинский  
университет имени В. И. Разумовского»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

## ПРИНЯТА

Ученым советом Института  
общественного здоровья, здравоохранения  
и гуманитарных проблем медицины  
протокол от «26» мая 2023 года №5

Председатель совета \_\_\_\_\_ А.С. Федонников

## УТВЕРЖДАЮ

Директор общественного здоровья,  
здравоохранения  
и гуманитарных проблем медицины

\_\_\_\_\_ А.С. Федонников

«29» мая 2023 г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

## Педагогическая практика

(наименование практики)

**19.04.01 Биотехнология**

**Направление подготовки**

**Форма обучения**

очная

(очная, очно-заочная)

**Срок освоения ОПОП**

2 года

**Кафедра педагогики, образовательных технологий и профессиональной коммуникации**

## ОДОБРЕНА

на заседании учебно-методической  
конференции кафедры от 01.03.2023 № 6

Заведующая кафедрой \_\_\_\_\_ Н.А. Клоктунова

## СОГЛАСОВАНА

Начальник отдела практики и содействия  
трудоустройству \_\_\_\_\_ выпускников

Г.Н. Дзукаев

«27» апреля 2023 г.

Рабочая программа «Педагогической практики» разработана на основании учебного плана по направлению подготовки 19.04.01 Биотехнология, утвержденного Ученым Советом Университета, протокол от 23 мая 2023 г. №5, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 19.04.01 Биотехнология, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «10» августа 2021 г. № 737.

## **1. ТИП ПРАКТИКИ. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ.**

Практика «Педагогическая практика» относится к учебному виду практики.

**Цель** педагогической практики – научить обучающихся пользоваться педагогическими знаниями, умениями и навыками в своей будущей профессиональной деятельности; усвоение обучающимися знаний по педагогическим аспектам, формирование у них основных педагогических умений и развитие педагогической компетентности будущих специалистов.

### **Задачи:**

- овладение обучающимися содержанием, различными формами и методами организации учебного процесса в среднепрофессиональных и высших учебных заведениях;
- совершенствование у обучающихся педагогических знаний, необходимых для осуществления педагогического процесса;
- развитие у обучающихся представлений о работе современных образовательных учреждений, специфике образовательных программ, направлениях деятельности педагогических коллективов, функциональных обязанностях представителей административного и педагогического корпусов сотрудников, традициях и инновациях в организации работы;
- формирование у практикантов педагогических умений, связанных с диагностикой качества знаний обучающихся, уровня воспитанности, с изучением их половозрастных и индивидуальных особенностей;
- развитие навыков самоанализа и рефлексии педагогической деятельности;
- развитие навыка планирования учебной и воспитательной работы, подготовки конспектов лекционных, семинарских и внеаудиторных мероприятий, отбор соответствующих особенностям обучающихся форм и методов обучения и воспитания, образовательных технологий;
- развитие организаторских навыков, направленных на осуществление собственной педагогической деятельности и на руководство активной деятельностью обучающихся, развитие у них инициативы и самостоятельности;
- развитие коммуникативных навыков, связанных с общением практиканта с обучающимися и коллегами (своими товарищами, преподавателями, методистами);

- развитие у обучающихся педагогических способностей (экспрессивно-речевых, дидактических и др.), а также профессионально значимых качеств личности преподавателя (расположенность к студентам, самообладание, педагогический такт и т.д.).

- формирование умений целесообразно, продуктивно решать педагогические ситуации, устраняя возникающие конфликты;

- формирование профессиональной направленности, воспитание интереса к педагогической деятельности.

## 2. СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.

### 2.1. Способы проведения практики

Практика является учебной. Обучающиеся работают на кафедре педагогики, образовательных технологий и профессиональной коммуникации, а также в образовательных учреждениях различного профиля.

### 2.2. Формы проведения практики

1. Практика является дискретной и проводится на 1 курсе (2 семестр).

2. Продолжительность практики – 8 рабочих недель, все дни обучающиеся находятся по месту прохождения практики.

3. Продолжительность рабочего дня – 7,2 часа.

## 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### Компетенции, формируемые в процессе прохождения практики

Наименование категории (группы) компетенции	Код и наименование компетенции (или ее части)
1	2
<b>Научно-исследовательская Организационно-управленческая Производственно-технологическая Проектная</b>	<b>ПК – 2 – Способен управлять испытаниями и внедрением новых биотехнологий и новой биотехнологической продукции для пищевой промышленности</b>
ПК-2.1 Знает: - порядок проведения пусконаладочных и экспериментальных работ по освоению новых технологических процессов и внедрению в производство новых видов биотехнологической продукции; структуру рецептурно-компонентных и технологических решений новых видов биотехнологической продукции; показатели конкурентоспособности и потребительских качеств биотехнологической продукции; порядок оформления рационализаторских предложений по совершенствованию биотехнологий и производства биотехнологической продукции.	
ПК 2.2 Умеет: - производить пусконаладочные и экспериментальные работы по освоению новых технологических процессов и внедрению в производство новых видов биотехнологической продукции; осуществлять корректировку рецептурно-компонентных и технологических решений при проведении промышленных испытаний;	

<p>выявлять факторы влияния новых технологий, новых видов сырья и технологического оборудования на конкурентоспособность и потребительские качества биотехнологической продукции.</p> <p>ПК 2.3 Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками организация выпуска опытных партий новых видов биотехнологической продукции для пищевой промышленности; внедрения прогрессивных технологических процессов, видов оборудования и технологической оснастки, средств автоматизации и механизации; совершенствования технологии и контроля их выполнения</li> </ul>	
<b>Командная работа и лидерство</b>	<b>УК-3 – Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</b>
<p>УК-3.1 Разрабатывает стратегию командной работы для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.2 Планирует и организует работу команды, распределяет поручения и делегирует полномочия членам</p>	
<b>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</b>	<b>УК-6 – Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</b>
<p>УК-6.1 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки</p> <p>УК-6.2 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования</p>	

#### 4. МЕСТО ПРАКТИКИ СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная практика Б2.У «Педагогическая практика» относится к базовым практикам Блока 2 учебного плана по направлению подготовки 9.04.01 Биотехнология продуктов функционального, лечебного и профилактического питания.

Материал практики опирается на ранее приобретенные обучающимися знания по дисциплине «Методология научных исследований в пищевой биотехнологии» и подготавливает обучающихся к прохождению государственной итоговой аттестации.

#### 4. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ, ФОРМЫ ОТЧЕТА И КОНТРОЛЯ

Вид работы	Всего часов	Кол-во часов в семестре		Формы отчетности и контроля	
		№ 2		Форма отчетности	Форма контроля
1	2	4		5	6
<b>Контактная работа (всего), в том числе:</b>	<b>288</b>	<b>288</b>			
Аудиторная работа	252	252		дневник	собеседование
Подготовительный этап	36	36		индивидуальный план	
Основной этап	180	180		методические материалы	
Заключительный этап	36	36		дневник, отчет	собеседование
Внеаудиторная работа	36	36		дневник, отчет	

Ведение дневника практики, консультации		36	36	дневник	
Самостоятельная работа обучающегося (СРО)		144	144	отчетные и методические материалы	
Вид промежуточной аттестации	зачет (З)		3	дневник, отчет	собеседование тестирование
	экзамен (Э)				
ИТОГО: Общая трудоемкость	час.	432	432		
	ЗЕТ	12	12		

## 6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 6.1. Разделы практики и компетенции, которые должны быть освоены при прохождении практики

№ п/п	Индекс компетенции	Наименование раздела практики	Содержание раздела
1	2	3	4
1	УК-3 УК-6 ПК-2	Подготовительный этап	Общий инструктаж, консультация с руководителем практики. Знакомство с базой практики (ее структурой, планированием, содержанием и формами работы). Ознакомление с методическим обеспечением и нормативно-правовой документацией учебного процесса. Разработка предварительного плана мероприятий и «шагов», которые необходимо выполнить в рамках педагогической практики. Составление индивидуального плана прохождения практики.
2	УК-3 УК-6 ПК-2	Основной этап	Ведение и ежедневное заполнение дневника на протяжении всей практики ( <i>образец дневника представлен в приложении 2</i> ). Изучение актуальной педагогической проблематики. Посещение учебных занятия ведущих педагогов образовательного учреждения. Участие в учебно-воспитательной работе образовательного учреждения. Изучение методики и технологий проведения учебных занятий (лекций и практических занятий). Приобретение навыков самостоятельной педагогической деятельности. Овладение навыками научно-методической работы, навыками самостоятельной методической проработки учебного материала. Задание: разработка и проведение 2-х практических занятий по одной теме с использованием разных технологий обучения ( <i>образец конспекта практического занятия представлен в приложении 2</i> ) Задание: написание научно-исследовательской работы ( <i>требования и список направлений работы представлен в приложении 2</i> ) на педагогическую или методическую тему по плану, согласованному с научным руководителем. Научная работа направлена на более глубо-

			кое изучение обучающимися содержания, форм и методов научно-педагогических исследований.
3	УК-3 УК-6 ПК-2	Заключительный этап	Систематизация материала, подготовка отчетной документации по результатам педагогической практики: дневник, отчет, программа 2-х практических занятий, дневник, отчет и презентация ( <i>образец отчета представлен в приложении 2</i> ), научно-исследовательская работа, характеристика (в случае прохождения практики в сторонней организации) ( <i>образец характеристики представлен в приложении 2</i> ). Подготовка и прохождение промежуточной аттестации (в форме итогового тестирования).

## 6.2. Самостоятельная работа обучающегося по практике

№ п/п	Наименование раздела	Виды СРО	Всего часов в семестре
1	2	3	4
			2
1	Подготовительный этап	Ознакомление с методическим обеспечением и нормативно-правовой документацией учебного процесса. Разработка индивидуального плана прохождения практики.	24
2	Основной этап	Ведение и ежедневное заполнение дневника на протяжении всей практики. Изучение актуальной педагогической проблематики. Изучение методики и технологий проведения учебных занятий (лекций и практических занятий). Приобретение навыков самостоятельной педагогической деятельности. Овладение навыками научно-методической работы, навыками самостоятельной методической проработки учебного материала. Разработка одного практического занятия с использованием разных технологий обучения.	96
3	Заключительный этап	Систематизация материала, подготовка отчетной документации по результатам педагогической практики: дневник, отчет, презентация, характеристика (в случае прохождения практики в сторонней организации). Подготовка к промежуточной аттестации.	24
<b>ИТОГО</b>			36

## 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (наименование практики) в полном объеме представлен в приложении 1.

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

### 8.1. Основная литература

#### Электронные источники

№	Издания
1	2
1	Педагогика в медицине [Электронный ресурс] : учебное пособие / Новгородцева И.В. - Москва : Флинта, 2017. - 105 с. - Режим доступа: <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976512818.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976512818.html</a> . ЭБС Консультант студента
2	Педагогика : в 3-х кн., кн. 1 : Общие основы : педагогика и воспитание / Подласый И.П. - Москва : ВЛАДОС, 2008. - 527 с. - (Педагогика и воспитание). - Режим доступа: <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691015557.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785691015557.html</a> . ЭБС Консультант студента

### 8.2. Дополнительная литература

#### Электронные источники

№	Издания
1	2
1	Современная педагогика (с элементами педагогической психологии) [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Марусева И. В. - Саратов : Вузовское образование, 2016. - 418 с. ЭБС IPR
2	Андрагогика: основы теории, истории и технологии обучения взрослых : монография / Змеёв С. И. - Москва, Саратов : ПЕР СЭ, Ай Пи Эр Медиа, 2019. - 272 с. ЭБС IPR

## 9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

№ п/п	Сайты
1	Педагогическая библиотека <a href="http://pedlib.ru">pedlib.ru</a>
2	Научно-электронная библиотека <a href="http://elibrary.ru">elibrary.ru</a>
3	Электронная библиотека медицинского вуза <a href="http://studmedlib.ru">studmedlib.ru</a>
4	Федеральный портал «Российское образование» <a href="https://www.edu.ru/">https://www.edu.ru/</a>

## 10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины представлены в Приложении 2.

## 11. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

1. Адрес страницы кафедры: <http://www.sgmu.ru/info/str/depts/pedagogy/index.html>.

2. Образовательный портал СГМУ [www.el.sgmu.ru](http://www.el.sgmu.ru).

3. Электронно-библиотечные системы, рекомендованные обучающимся для использования в учебном процессе.

1) ЭБС «Консультант студента» <http://www.studentlibrary.ru/> ООО «Политехресурс» Контракт №951 КС /10-22023 от 25.12.2023, срок доступа до 31.12.2024

2) ЭБС «Консультант врача» <http://www.rosmedlib.ru/> ООО «Высшая школа организации и управления здравоохранением - Комплексный медицинский консалтинг» Контракт № 877 КВ/10-2023 от 25.12.2023, срок доступа до 31.12.2024

3) ЭБС IPRsmart <http://www.iprbookshop.ru/> ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа» Лицензионный договор № 10294/23К от 14.12.2023, срок доступа до 31.12.2024 г.

4) Национальный цифровой ресурс «Рукопт» <http://www.rucont.lib.ru> ООО Центральный коллектор библиотек "БИБКОМ" Договор № 408 от 28.12.2023, срок доступа до 31.12.2024

Перечень лицензионного программного обеспечения	Реквизиты подтверждающего документа
Microsoft Windows	40751826, 41028339, 41097493, 41323901, 41474839, 45025528, 45980109, 46073926, 46188270, 47819639, 49415469, 49569637, 60186121, 60620959, 61029925, 61481323, 62041790, 64238801, 64238803, 64689895, 65454057, 65454061, 65646520, 69044252 – срок действия лицензий – бессрочно.
Microsoft Office	40751826, 41028339, 41097493, 41135313, 41135317, 41323901, 41474839, 41963848, 41993817, 44235762, 45035872, 45954400, 45980109, 46073926, 46188270, 47819639, 49415469, 49569637, 49569639, 49673030, 60186121, 60620959, 61029925, 61481323, 61970472, 62041790, 64238803, 64689898, 65454057 – срок действия лицензий – бессрочно.
Kaspersky Endpoint Security, Kaspersky Anti-Virus	№ лицензии 2В1Е-230301-122909-1-5885 с 2023-03-01 по 2024-03-10, количество объектов 3500.
CentOSLinux	Свободное программное обеспечение – срок действия лицензии – бессрочно
SlackwareLinux	Свободное программное обеспечение – срок действия лицензии – бессрочно
MoodleLMS	Свободное программное обеспечение – срок действия лицензии – бессрочно
DrupalCMS	Свободное программное обеспечение – срок действия лицензии – бессрочно

## 12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике (наименование практики) представлено в Приложении 3.

### 13. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Сведения о кадровом обеспечении, необходимом для осуществления образовательного процесса по практике «Педагогическая практика» представлены в Приложении 4.

#### Разработчики:

заведующая кафедрой педагогики, образовательных технологий и профессиональной коммуникации, доцент, канд. социол. наук, доцент

*занимаемая должность*



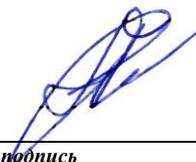
*подпись*

Н.А. Клоктунова

*инициалы, фамилия*

доцент кафедры педагогики, образовательных технологий и профессиональной коммуникации, канд. филол. наук, доцент

*занимаемая должность*



*подпись*

Е.В. Аленькина

*инициалы, фамилия*

доцент кафедры педагогики, образовательных технологий и профессиональной коммуникации, канд. филол. наук, доцент

*занимаемая должность*



*подпись*

М.И. Барсукова

*инициалы, фамилия*

доцент кафедры педагогики, образовательных технологий и профессиональной коммуникации, канд. пед. наук, доцент

*занимаемая должность*



*подпись*

В.А. Соловьева

*инициалы, фамилия*

### Лист регистрации изменений в программу практики

Учебный год	Дата и номер извещения об изменении	Реквизиты протокола	Раздел, подраздел или пункт программы практики	Подпись регистрирующего изменения
20__-20__				
20__-20__				
20__-20__				
20__-20__				